



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลเอราวัณ

ที่ กจ ๕๕๖๐๒/๕๕๕

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเอราวัณ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานภาครัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

เทศบาลตำบลเอราวัณ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อกำหนดผู้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอารยา สวัสดิ์ตรงค์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....
.....

(จ.ส.ท.สุรชต์ วัชรณภาพงศ์)

นายช่างโยธาอาวุโส รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเอราวัณ

คำสั่ง/ความเห็น

.....
.....

(นายกิตติสิทธิ์ ทูมมาส)

นายกเทศมนตรีตำบลเอราวัณ

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเอราวัณ ได้จัดทำผลรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อกำหนดผู้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกวิธีตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. โครงการซื้อบัญชีและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - ๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ
 - ๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน - โครงการ
๒. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - ๒.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ
 - ๒.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๒ โครงการ
๓. โครงการกักเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - ๓.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ
 - ๓.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๑ โครงการ

ตารางที่ ๑

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน/โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๕๒๕	๙๙.๔๓
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๓	๐.๕๗
๓. วิธีคัดเลือก	-	
รวม	๕๒๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลเอราวัณดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๕๒๘ งาน พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕๒๕ งาน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๓ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ งาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๗ และวิธีคัดเลือกจำนวน - งาน คิดเป็นร้อยละ -

ตารางที่ ๒
ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๕,๒๕๔,๗๖๖.๔๗	๖๘.๙๒
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๒,๓๖๙,๐๐๐.๐๐	๓๑.๐๘
๓. วิธีคัดเลือก	-	
รวม	๗,๖๒๓,๗๖๖.๔๗	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลเอราวัณได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๗,๖๒๓,๗๖๖.๔๘ บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕,๒๕๔,๗๖๖.๔๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๙๒ ของจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒,๓๖๙,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐๘ ของจำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีคัดเลือก จำนวน - บาท คิดเป็นร้อยละ -

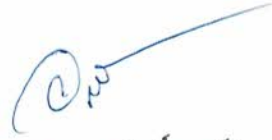
ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเปิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล
๓. ระบบ e-GP ทำงานขัดข้อง ไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุง Web site เป็นประจำ ทำให้ความล่าช้าต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงาน
๔. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจน เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงานส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน
๕. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีภาระงานมาก
๖. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถโดยตรง
๗. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง

แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ผู้ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
๓. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน
๔. จัดอบรมอัตรากำลัง บรรจุแต่งตั้งบุคลากร
๕. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อ
จัดจ้างต่อไป



(นางสาวอารยา สวัสดิ์ตรงค์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ความเห็นปลัดเทศบาล

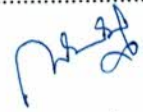
.....
.....



(จ.ส.ท.สุรัชต์ วัชรนภาพงศ์)
นายช่างโยธาอาวุโส รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเอราวัณ

คำสั่ง/ความเห็น

.....
.....



(นายกิตติสิทธิ์ ทูมมาส)
นายกเทศมนตรีตำบลเอราวัณ