



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

Email : erawankan@hotmail.com

โทรศัพท์ / โทรสาร : 0-3457-4200

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

เทศบาลตำบลเอราวัณ

อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเอราวัณ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลเอราวัณ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลเอราวัณอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลเอราวัณจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2562 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 52,487,191.38 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 33,936,520.60 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,592,165.87 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 9,950.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 2,273,520.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 21,867,270.24 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	4,167,307.24 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	67,865.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	294,648.04 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	56,714.45 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	9,617,346.51 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	7,663,389.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 12,892,852.80 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	885,212.12 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,176,920.34 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,254,220.34 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,500.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	574,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	4,214,882.69	4,074,500.00	3,604,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	411,399.60	160,500.00	162,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	473,943.10	459,500.00	459,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	117,950.00	87,000.00	87,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	5,218,175.39	4,782,500.00	4,314,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	13,219,936.37	13,175,000.00	13,175,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,219,936.37	13,175,000.00	13,175,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	7,992,785.00	9,300,000.00	9,300,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	7,992,785.00	9,300,000.00	9,300,000.00
รวม	26,430,896.76	27,257,500.00	26,789,500.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	1,411,979.00	1,940,000.00	2,054,150.00
งบบุคลากร	9,089,387.00	11,095,520.00	11,806,640.00
งบดำเนินงาน	4,679,670.49	8,862,900.00	9,816,900.00
งบลงทุน	786,730.00	4,470,800.00	2,355,400.00
งบเงินอุดหนุน	1,188,006.18	888,000.00	756,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	17,155,772.67	27,257,220.00	26,789,090.00
รวม	17,155,772.67	27,257,220.00	26,789,090.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

เทศบาลตำบลเอราวัณ

อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 ของ เทศบาลตำบลเอราวัณ
 อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,246,840
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,213,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,350,900
แผนงานสาธารณสุข	689,000
แผนงานเคหะและชุมชน	5,325,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	480,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	430,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	2,054,150
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 26,789,090

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		6,512,640	1,120,000	7,632,640
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,624,640	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,888,000	1,120,000	5,008,000
งบดำเนินงาน		3,559,000	470,000	4,029,000
ค่าตอบแทน		135,000	5,000	140,000
ค่าใช้สอย		1,955,000	390,000	2,345,000
ค่าวัสดุ		504,000	75,000	579,000
ค่าสาธารณูปโภค		965,000	0	965,000
งบลงทุน		1,450,800	58,400	1,509,200
ค่าครุภัณฑ์		1,450,800	58,400	1,509,200
งบเงินอุดหนุน		76,000	0	76,000
เงินอุดหนุน		76,000	0	76,000
	รวม	11,598,440	1,648,400	13,246,840

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		838,000	838,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	838,000	838,000
งบดำเนินงาน		860,000	860,000
	ค่าตอบแทน	20,000	20,000
	ค่าใช้สอย	540,000	540,000
	ค่าวัสดุ	300,000	300,000
งบลงทุน		515,000	515,000
	ค่าครุภัณฑ์	515,000	515,000
	รวม	2,213,000	2,213,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		261,000	400,000	661,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		261,000	400,000	661,000
งบดำเนินงาน		515,000	458,900	973,900
ค่าใช้สอย		125,000	336,900	461,900
ค่าวัสดุ		390,000	110,000	500,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	12,000	12,000
งบลงทุน		15,000	21,000	36,000
ค่าครุภัณฑ์		15,000	21,000	36,000
งบเงินอุดหนุน		680,000	0	680,000
เงินอุดหนุน		680,000	0	680,000
	รวม	1,471,000	879,900	2,350,900

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		255,000	0	255,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		255,000	0	255,000
งบดำเนินงาน		30,000	404,000	434,000
ค่าใช้สอย		30,000	392,000	422,000
ค่าวัสดุ		0	12,000	12,000
	รวม	285,000	404,000	689,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		880,000	190,000	210,000	1,140,000	2,420,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		880,000	190,000	210,000	1,140,000	2,420,000
งบดำเนินงาน		660,000	280,000	930,000	740,000	2,610,000
ค่าตอบแทน		90,000	0	0	0	90,000
ค่าใช้สอย		100,000	50,000	830,000	480,000	1,460,000
ค่าวัสดุ		220,000	230,000	100,000	260,000	810,000
ค่าสาธารณูปโภค		250,000	0	0	0	250,000
งบลงทุน		195,200	20,000	30,000	50,000	295,200
ค่าครุภัณฑ์		195,200	20,000	30,000	50,000	295,200
	รวม	1,735,200	490,000	1,170,000	1,930,000	5,325,200

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลเอราวัณ

อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		480,000	480,000
	ค่าใช้จ่าย	480,000	480,000
	รวม	480,000	480,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	330,000	430,000
	ค่าใช้จ่าย	100,000	330,000	430,000
	รวม	100,000	330,000	430,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		2,054,150	2,054,150
งบกลาง		2,054,150	2,054,150
	รวม	2,054,150	2,054,150

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2563

เทศบาลตำบลเอราวัณ

อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบสภาเทศบาลตำบลเอราวัณ และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,789,090.00 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,789,090.00 บาท

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	15,459,840.00
แผนงานบริหารทั่วไป	13,246,840
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,213,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	9,275,100.00
แผนงานการศึกษา	2,350,900.00
แผนงานสาธารณสุข	689,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	5,325,200.00
แผนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	480,000.00
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	430,000.00
ด้านการดำเนินการอื่น	2,054,150.00
แผนงานงบกลาง	2,054,150.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	26,789,090.00

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น - บาท

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
เบิกจ่ายเงินของเทศบาล

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรี มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2562

(ลงนาม) คมสัน ภูมรินทร์

(นายคมสัน ภูมรินทร์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเอราวัณ

อนุมัติ/เห็นชอบ

(ลงนาม) อธิพงษ์ ชื่นพิศาล

(นายอธิพงษ์ ชื่นพิศาล)

ตำแหน่ง นายอำเภอศรีสวัสดิ์

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอ ศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-9,713.45	4,104,464.72	4,212,682.69	4,070,000.00	-11.55 %	3,600,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	-1,000.35	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ภาษีป้าย	0.00	2,440.00	2,200.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
รวมหมวดภาษีอากร	-10,713.80	4,106,904.72	4,214,882.69	4,074,500.00		3,604,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	1,387.10	659.60	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	51,960.00	53,280.00	52,000.00	0.00 %	52,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	0.00	1,440.00	740.00	600.00	0.00 %	600.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	1,950.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	7,332.00	255,975.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	2,100.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	97,955.00	97,225.00	95,000.00	2.11 %	97,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	105.00	20.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	50.00	1,400.00	1,200.00	0.00 %	1,200.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	0.00	162,179.10	411,399.60	160,500.00		162,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	75,250.00	72,800.00	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ดอกเบี้ย	0.00	378,266.16	387,756.10	379,000.00	0.00 %	379,000.00
เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่างๆ	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	13,387.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	0.00	454,016.16	473,943.10	459,500.00		459,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	0.00	45,500.00	39,000.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	0.00	109,710.00	78,950.00	72,000.00	0.00 %	72,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	155,210.00	117,950.00	87,000.00		87,000.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00	1,000.00		1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	0.00	433,801.14	299,205.93	405,000.00	0.00 %	405,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	0.00	11,299,877.57	11,575,759.23	12,000,000.00	0.00 %	12,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	0.00	460,894.73	483,586.75	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	20,726.50	4,565.44	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ภาษีสุรา	0.00	226,845.72	0.00	230,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	0.00	546,671.47	840,109.53	500,000.00	0.00 %	500,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าภาคหลวงแร่	0.00	11,476.81	9,501.11	12,000.00	0.00 %	12,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	0.00	7,694.91	7,208.38	8,000.00	0.00 %	8,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	230,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	0.00	13,007,988.85	13,219,936.37	13,175,000.00		13,175,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	0.00	8,075,575.00	7,992,785.00	9,300,000.00	0.00 %	9,300,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	0.00	8,075,575.00	7,992,785.00	9,300,000.00		9,300,000.00
รวมทุกหมวด	-10,713.80	25,961,873.83	26,430,896.76	27,257,500.00		26,789,500.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลเอราวัณ

อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

26,789,500 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	3,604,500 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	3,600,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	2,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	2,500 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	162,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	52,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	600 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	2,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,500 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	2,500 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	97,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	200 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	1,200 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	459,500 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	80,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	379,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่างๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	87,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	15,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	72,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	13,175,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	405,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,000,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	500,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	12,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	8,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	230,000 บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว(ภาษีสุรา)		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	9,300,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	จำนวน	9,300,000 บาท
ถ่ายโอนเลือกทำ		
ประมาณการรับใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	695,520.00	637,560.00	695,520.00	695,520.00	0 %	695,520
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000.00	101,000.00	120,000.00	120,000.00	0 %	120,000
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000.00	110,000.00	120,000.00	120,000.00	0 %	120,000
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	198,720.00	182,160.00	198,660.00	198,720.00	0 %	198,720
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,374,480.00	1,259,940.00	1,374,480.00	1,374,480.00	8.43 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,508,720.00	2,290,660.00	2,508,660.00	2,508,720.00		2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,688,988.00	1,271,025.00	1,627,591.00	2,500,000.00	8 %	2,700,000
เงินประจำตำแหน่ง	123,900.00	55,322.00	122,612.00	116,000.00	0 %	116,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินวิทยฐานะ	0.00	20,322.00	70,000.00	78,000.00	0 %	78,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	158,860.00	164,800.00	192,360.00	210,000.00	5.71 %	222,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	555,000.00	527,340.00	597,840.00	750,000.00	1.33 %	760,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	20,750.00	16,980.00	14,400.00	-16.67 %	12,000
เงินอื่นๆ	85,400.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,636,148.00	2,059,559.00	2,627,383.00	3,668,400.00		3,888,000
รวมงบบุคลากร	5,144,868.00	4,350,219.00	5,136,043.00	6,177,120.00		6,512,640
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	4,550.00	2,800.00	550,000.00	-90.91 %	50,000
ค่าเบี้ยประชุม	1,625.00	1,125.00	4,875.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,200.00	9,600.00	20,900.00	40,000.00	25 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	4,825.00	15,275.00	28,575.00	625,000.00		135,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	114,323.00	100,520.00	265,588.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	550,000.00	-9.09 %	500,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	17,325.00	8,285.00	12,321.00	60,000.00	33.33 %	80,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	177,254.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	127,834.00	0.00	0 %	0
(3) ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
(4) ค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	7,176.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	119,318.00	0.00	260,000.00	-23.08 %	200,000
โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100,000.00	600 %	700,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
โครงการจัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ผลงานของเทศบาล	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	80,000
โครงการประชุมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	0.00	8,053.00	0.00	15,000.00	0 %	15,000
โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการปฏิบัติงานของเทศบาล	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและ ทัศนศึกษาของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	300,000
โครงการให้ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540	0.00	0.00	0.00	15,000.00	33.33 %	20,000
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	35,920.84	11,064.17	21,255.81	50,000.00	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	353,998.84	247,240.17	426,998.81	1,090,000.00		1,955,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	88,923.00	97,050.00	104,430.00	120,000.00	16.67 %	140,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,987.83	0.00	24,825.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	16,112.00	12,910.00	16,410.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	15,243.00	16,650.00	2,646.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	6,178.50	13,400.00	30,000.00	30 %	39,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	44,430.00	60,586.10	79,877.00	100,000.00	0 %	100,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,680.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	55,070.00	53,620.00	69,610.00	100,000.00	0 %	100,000
วัสดุอื่น	0.00	21,247.50	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	232,445.83	268,242.10	311,198.00	475,000.00		504,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	256,103.23	194,151.55	378,727.68	550,100.00	-3.65 %	530,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	141,381.38	169,543.63	168,828.15	350,000.00	-14.29 %	300,000
ค่าบริการโทรศัพท์	19,264.11	8,208.15	5,854.06	15,000.00	0 %	15,000
ค่าบริการไปรษณีย์	8,871.00	7,822.00	6,132.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	49,764.99	52,697.50	66,575.40	100,000.00	0 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	475,384.71	432,422.83	626,117.29	1,035,100.00		965,000
รวมงบดำเนินงาน	1,066,654.38	963,180.10	1,392,889.10	3,225,100.00		3,559,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
- เก้าอี้ประชุมแบบมีพนักพิง จำนวน 20 ตัว	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0
- ตู้เก็บเอกสาร(แบบบานเปิดพับสูง) จำนวน 1 ตู้	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0
- ตู้เอกสาร(แบบกระจกสองบาน เลื่อน) จำนวน 2 ตู้	0.00	0.00	5,500.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง(มีระบบฟอกอากาศ)ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	42,000.00	-100 %	0
โซฟารับแขก 3 ชั้น 5 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
โซฟารับแขก 3 ชั้น 5 ที่นั่ง ทุ้มหนัง PD จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ตู้เหล็ก แบบ2บาน จำนวน 2 ตู้	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	11,000
ตู้เอกสาร แบบกระจกสองบานเลื่อน 1 ตู้	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,500
โต๊ะหมู่บูชา หมู่7 ขนาด 7 ฟุต 3 นิ้ว แบบเรียบไม้สัก จำนวน 1 ชุด	0.00	4,300.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) จำนวน 1 คัน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	1,288,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
- เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์	0.00	0.00	0.00	180,000.00	-100 %	0
เครื่องบันทึกเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	1,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
- กล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง บริเวณสำนักงานเทศบาล	0.00	0.00	0.00	461,000.00	-100 %	0
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	19,300
อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง	0.00	0.00	0.00	61,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
- เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	2,500.00	-100 %	0
- เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	0.00	17,000.00	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	17,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	16,000
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	16,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	8,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด led ขาว-ดำ (18 หน้า/นาที) 1 เครื่อง	0.00	0.00	3,300.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	2,800.00	0.00	0 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-40 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	4,300.00	37,600.00	861,500.00		1,450,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	9,717.00	0.00	0.00	0 %	0
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
- ค่าปรับปรุงห้องประชุมสภาเทศบาลตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	0.00	0.00	0.00	93,000.00	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	9,717.00	0.00	123,000.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	14,017.00	37,600.00	984,500.00		1,450,800

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	0.00	0.00	0.00	26,000.00	0 %	26,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	40,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และงานพิธีในวันสำคัญของชาติ ศาสนา งานประเพณีวัฒนธรรม และงานสาธารณกุศล	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
อุดหนุนการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และงานพิธีในวันสำคัญของชาติ ศาสนา งานประเพณีวัฒนธรรม และงานสาธารณกุศล	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
เงินอุดหนุนเอกชน	0.00	358,607.50	0.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนการดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	80,000.00	-100 %	0
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	85,000.00	453,607.50	20,000.00	176,000.00		76,000
รวมงบเงินอุดหนุน	85,000.00	453,607.50	20,000.00	176,000.00		76,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมงานบริหารทั่วไป	6,296,522.38	5,781,023.60	6,586,532.10	10,562,720.00		11,598,440
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	571,590.00	621,940.00	690,256.00	665,000.00	20.3 %	800,000
เงินประจำตำแหน่ง	31,500.00	38,500.00	38,387.00	42,000.00	42.86 %	60,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	200,040.00	188,110.00	216,561.00	240,000.00	8.33 %	260,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	803,130.00	848,550.00	945,204.00	947,000.00		1,120,000
รวมงบบุคลากร	803,130.00	848,550.00	945,204.00	947,000.00		1,120,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	15,000.00		5,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	133,800.00	128,400.00	176,400.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	285,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	285,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
- โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	29,480.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	42,540.00	0.00	0 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี	2,140.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี	0.00	0.00	1,040.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	28,050.00	0.00	0.00	0 %	0
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-40 %	30,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี	0.00	930.00	0.00	0.00	0 %	0
ปรับปรุงระบบแผนที่ชุมชนและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0.00	10,000.00	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	165,420.00	157,380.00	219,980.00	390,000.00		390,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	16,600.00	29,493.00	17,123.00	40,000.00	0 %	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0 %	2,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	17,500.00	18,050.00	15,740.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	34,100.00	47,543.00	32,863.00	75,000.00		75,000
รวมงบดำเนินงาน	199,520.00	204,923.00	252,843.00	480,000.00		470,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 1 เครื่อง	27,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร(แบบบานเปิดทึบสูง) จำนวน 1 ตู้	0.00	0.00	5,500.00	0.00	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,500
ตู้เหล็ก แบบ 4 ลื่นชัก จำนวน 1 ตู้	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	7,900

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
- เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	0.00	17,000.00	-100 %	0
- เครื่องพิมพ์ระบบหมึกพร้อมติดตั้ง หมึกพิมพ์(INK TANK printer)	0.00	0.00	0.00	8,000.00	-100 %	0
- เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	2,500.00	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
เครื่องพิมพ์ชนิดสีหมึก (inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	4,300.00	0.00	0.00	0 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
รวมค่าครุภัณฑ์	27,500.00	4,300.00	5,500.00	27,500.00		58,400
รวมงบลงทุน	27,500.00	4,300.00	5,500.00	27,500.00		58,400
รวมงานบริหารงานคลัง	1,030,150.00	1,057,773.00	1,203,547.00	1,454,500.00		1,648,400

รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,326,672.38	6,838,796.60	7,790,079.10	12,017,220.00		13,246,840
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระจั้อคดีภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	220,080.00	170,460.00	241,980.00	260,000.00	7.69 %	280,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	462,600.00	429,220.00	474,000.00	500,000.00	2 %	510,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	56,820.00	47,385.00	41,635.00	48,000.00	0 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	739,500.00	647,065.00	757,615.00	808,000.00		838,000
รวมงบบุคลากร	739,500.00	647,065.00	757,615.00	808,000.00		838,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	4,800.00	4,800.00	10,000.00	50 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	4,800.00	4,800.00	15,000.00		20,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-20 %	40,000
- โครงการการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร.	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
- โครงการอบรมป้องกันภัยพิบัติ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	6,400.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
(5) ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน(กู้ชีพ) EMS	31,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	87,000.00	14,560.00	0.00	0 %	0
โครงการการดำเนินการกำจัดยอนการควบคุมไฟฟ้า,หมอกควัน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการการฝึกอบรมทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร. กู้ชีพทางน้ำ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการบริหารจัดการศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน(กู้ชีพ) EMS	0.00	78,300.00	253,500.00	0.00	0 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ในการดับเพลิงเบื้องต้น	0.00	0.00	11,564.00	20,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาล(EMS)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	350,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	64,154.59	78,706.31	68,795.00	100,000.00	-50 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	102,054.59	244,006.31	348,419.00	370,000.00		540,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	17,050.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	14,880.00	19,800.00	50,000.00	-20 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	75,433.70	75,977.05	118,503.00	150,000.00	0 %	150,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	0.00	26,000.00	50,000.00	-20 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	75,433.70	90,857.05	181,353.00	330,000.00		300,000
รวมงบดำเนินงาน	177,488.29	339,663.36	534,572.00	715,000.00		860,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
- เครื่องวัดเปอร์เซ็นต์ความอิ่มตัวออกซิเจน ในเลือด แบบพกพา จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	2,850.00	0.00	0 %	0
- กระจบอกน้ำให้ความชื้นให้กับออกซิเจน (Oxygen Humidifier) จำนวน 2 กระจบอก	0.00	0.00	1,980.00	0.00	0 %	0
- เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	99,000.00	0.00	0 %	0
- เครื่องวัดความดันโลหิตแบบชนิดดิจิตอล (Automatic equipment) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	3,900.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
เครื่องดับเพลิงชนิดหามหวม	0.00	0.00	298,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องเป่าลมเป่าใบไม้ จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
ผ้าคลุมทรีเซดับเพลิง	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0 %	0
รองเท้าดับเพลิง	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0 %	0
รอกหิ้วทุท PVC จำนวน 6 คู่	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0 %	0
สายส่งน้ำดับเพลิง ชนิดยางสังเคราะห์ 3 ชั้น เส้นผ่านศูนย์กลาง 15 นิ้ว ขนาด 30 เมตร จำนวน 2 เส้น พร้อมข้อต่อ	0.00	0.00	24,000.00	0.00	0 %	0
หัวฉีดน้ำดับเพลิง แบบค้ำบีน(ในอาคาร) จำนวน 2 หัว	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
ชุดอุปกรณ์โรยตัวกู้ชีพกู้ภัยในที่สูง พร้อม อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	495,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	14,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-60 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	14,500.00	527,930.00	50,000.00		515,000
รวมงบลงทุน	0.00	14,500.00	527,930.00	50,000.00		515,000
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	916,988.29	1,001,228.36	1,820,117.00	1,573,000.00		2,213,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	916,988.29	1,001,228.36	1,820,117.00	1,573,000.00		2,213,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	206,520.00	196,900.00	204,820.00	250,000.00	4.4 %	261,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	206,520.00	196,900.00	204,820.00	250,000.00		261,000
รวมงบบุคลากร	206,520.00	196,900.00	204,820.00	250,000.00		261,000
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการป้องกันยาเสพติดแก่เยาวชนในและนอกสถานศึกษาเทศบาลตำบลเอราวัณ	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,380.00	0.00	0 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	41,405.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
(2) โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	58,855.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
(6) ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างทักษะในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในเด็กนักเรียนชั้น ม.1- ม.3	14,815.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
(6)โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการป้องกันยาเสพติดในและนอกสถานศึกษาเทศบาลตำบลเอราวัณ	0.00	0.00	33,881.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	8,550.00	0.00	25,000.00	-40 %	15,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษเบื้องต้น(English Camp/	0.00	0.00	0.00	4,200.00	-100 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0.00	18,250.00	0.00	70,000.00	-28.57 %	50,000
โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการป้องกันปัญหาเสพติดแก่เยาวชนในและนอกสถานศึกษา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,100.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	90,320.00	26,800.00	113,116.00	159,200.00		125,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	10,832.00	12,903.00	12,772.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	12,840.00	10,891.00	14,845.00	0.00	0 %	0
ค่าอาหารเสริม (นม)	172,822.00	169,772.20	332,326.54	362,000.00	-3.31 %	350,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,370.00	17,240.00	17,930.00	20,000.00	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
วัสดุการศึกษา	0.00	9,990.00	12,500.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	204,864.00	220,796.20	390,373.54	402,000.00		390,000
รวมงบดำเนินงาน	295,184.00	247,596.20	503,489.54	561,200.00		515,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	0.00		15,000
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	0.00		15,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	676,000.00	680,000.00	712,000.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้กับ รร.บ้านเจ้าเนร	0.00	0.00	0.00	712,000.00	-4.49 %	680,000
รวมเงินอุดหนุน	676,000.00	680,000.00	712,000.00	712,000.00		680,000
รวมงบเงินอุดหนุน	676,000.00	680,000.00	712,000.00	712,000.00		680,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,177,704.00	1,124,496.20	1,420,309.54	1,523,200.00		1,471,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	119,110.00	246,360.00	270,000.00	3.7 %	280,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	54,000.00	108,000.00	108,000.00	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	6,000.00	12,000.00	12,000.00	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	179,110.00	366,360.00	390,000.00		400,000
รวมงบบุคลากร	0.00	179,110.00	366,360.00	390,000.00		400,000
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการไปราชการ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารสถานศึกษา(หน+อาหารกลางวัน)	141,308.72	0.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้	4,835.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างครอบครัว	0.00	5,960.00	5,341.00	25,000.00	-60 %	10,000
โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้างสำหรับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	10,300.00	300.00	0.00	0 %	0
โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้างสำหรับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0.00	2,500.00	1,100 %	30,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	106,264.80	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหาร+รายหัว)	0.00	0.00	82,500.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	0.00	231,900.00	0 %	231,900
โครงการหนุนน้อมยกคณฤ	0.00	0.00	1,500.00	10,000.00	-50 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่ายสอย	146,143.72	122,524.80	89,641.00	329,400.00		336,900
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0 %	15,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	0.00	0.00	46,880.90	61,000.00	-18.03 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
วัสดุการศึกษา	0.00	0.00	0.00	15,000.00	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	46,880.90	91,000.00		110,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	0.00	0.00	0.00		12,000
รวมงบดำเนินงาน	146,143.72	122,524.80	136,521.90	420,400.00		458,900
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดตั้ง ผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	21,000
ชั้นวางอุปกรณ์สิ่งของนักเรียน	0.00	0.00	5,700.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์การศึกษา						
เครื่องเล่นสนามกลางแจ้งและใบร่ม	0.00	0.00	159,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
พัดลมติดเพดานแบบโครง จำนวน 5 ตัว	0.00	0.00	12,900.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อพัดลมติดเพดานแบบโครง สายรอบ ตัว 2 เครื่อง	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าจัดซื้อไมโครโฟนไร้สาย (ไม่คล้อง) แบบคู่ UHF Wireless Microphone	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องเล่นวีดีโอ CD/DVD จำนวน 1 เครื่อง	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โทรทัศน์ LED ขนาด 40 นิ้ว แบบติดฝาผนัง หรือชนิดแขวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
เตียงเด็ก จำนวน 2 เตียง	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	8,000.00	15,000.00	192,600.00	0.00		21,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	10,000.00		0
รวมงบลงทุน	8,000.00	15,000.00	192,600.00	10,000.00		21,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	154,143.72	316,634.80	695,481.90	820,400.00		879,900
รวมแผนงานการศึกษา	1,331,847.72	1,441,131.00	2,115,791.44	2,343,600.00		2,350,900
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	134,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	121,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00	0.00		255,000
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00	0.00		255,000
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.00	0.00		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00	0.00		30,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	0.00		285,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	6,000.00	300 %	24,000

วันที่พิมพ์ : 28/10/2562 16:17

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดคง (%)	ปี 2563
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
การป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน อย่างเข้มแข็งและยั่งยืนตามพระปณิธานของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหารในตลาดนัดเทศบาล	11,660.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์	6,771.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	7,260.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการ To be number one	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีนในศูนย์เด็กเล็ก	0.00	2,400.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของศูนย์พิทักษ์สุนัขจรจัด ทต.เอราวัณ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	130,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ของวัยรุ่น	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก	0.00	380.00	1,170.00	30,000.00	0 %	30,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	10,290.00	13,005.00	30,000.00	-66.67 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการฟันสวย ยิ้มใส เด็กไทยฟันดี	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการฟันสวยยิ้มใส เด็กไทยฟันดี	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการรณรงค์และป้องกันโรคเอดส์	0.00	0.00	5,640.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
เงินอุดหนุนการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	25,691.00	14,270.00	19,815.00	166,000.00		392,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0 %	12,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.00	12,000.00		12,000
รวมงบดำเนินงาน	25,691.00	14,270.00	19,815.00	178,000.00		404,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	25,691.00	14,270.00	19,815.00	178,000.00		404,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	25,691.00	14,270.00	19,815.00	178,000.00		689,000
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	643,130.00	312,615.00	299,520.00	620,000.00	4.84 %	650,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	5,250.00	0.00	0.00	100 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	142,075.00	119,520.00	149,340.00	190,000.00	-5.26 %	180,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	22,045.00	14,985.00	10,310.00	8,400.00	-4.76 %	8,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	849,250.00	452,370.00	459,170.00	818,400.00		880,000
รวมงบบุคลากร	849,250.00	452,370.00	459,170.00	818,400.00		880,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	20,000.00	200 %	60,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,380.00	5,750.00	3,800.00	10,000.00	200 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	5,380.00	5,750.00	3,800.00	35,000.00		90,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	825.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	30,000.00	33.33 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	3,680.00	5,100.00	6,900.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	33,984.00	42,540.00	5,720.00	60,000.00	-50 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	37,664.00	47,640.00	13,445.00	120,000.00		100,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	2,150.00	7,959.00	9,664.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	11,800.00	30,000.00	66.67 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,747.20	35,240.00	49,156.00	90,000.00	0 %	90,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถยนต์บรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ - แบบธรรมดา	0.00	0.00	0.00	575,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
พัดลมตั้งพื้น จำนวน 5 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องเป่าใบไม้ จำนวน 2 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
ครุภัณฑ์โรงงาน						
แท่นเสียบตัดองศา จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	13,000
บันไดสุมิเนียม ขึ้น-ลง ทางเดียว 15 ชั้น จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
บันไดสุมิเนียม ขึ้น-ลงสองทาง 7 ชั้น จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	4,700
บันไดสุมิเนียม ขึ้น-ลงสองทาง 9 ชั้น จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	6,000
เสื่อยึดข้อไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,500
สว่านไร้สาย จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์สำรวจ						
ล้อวัดระยะทาง แบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (INK TANK printer)	0.00	0.00	16,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	2,800.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	4,300.00	0.00	0 %	0
เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	23,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	425,800.00	23,100.00	657,000.00		195,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	20,000.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	425,800.00	23,100.00	677,000.00		195,200
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	1,159,392.26	1,137,061.26	649,967.23	2,100,400.00		1,735,200

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานไฟฟ้าถนน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	151,560.00	144,540.00	164,040.00	180,000.00	5.56 %	190,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	7,860.00	2,105.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	159,420.00	146,645.00	164,040.00	180,000.00		190,000
รวมงบบุคลากร	159,420.00	146,645.00	164,040.00	180,000.00		190,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	5,000.00		0
ค่าใช้สอย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	13,218.00	19,315.00	13,745.00	50,000.00	0 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	13,218.00	19,315.00	13,745.00	50,000.00		50,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	125,152.00	197,512.72	100,000.00	0 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	19,413.00	99,897.00	94,183.00	80,000.00	0 %	80,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	35,890.00	30,000.00	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	13,930.00	16,500.00	18,000.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	33,343.00	241,549.00	345,585.72	230,000.00		230,000
รวมงบดำเนินงาน	46,561.00	260,864.00	359,330.72	285,000.00		280,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	30,000.00		20,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างถนน คสล.และลานจอดรถ พื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีต	0.00	0.00	0.00	1,474,000.00	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	1,474,000.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	1,504,000.00		20,000

วันที่พิมพ์ : 28/10/2562 16:17

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0.00	0.00	456,006.18	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	456,006.18	0.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	456,006.18	0.00		0
รวมงานไฟฟ้าถนน	205,981.00	407,509.00	979,376.90	1,969,000.00		490,000
งานสวนสาธารณะ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	154,080.00	138,680.00	176,520.00	190,000.00	10.53 %	210,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	6,100.00	215.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	160,180.00	138,895.00	176,520.00	190,000.00		210,000
รวมงบบุคลากร	160,180.00	138,895.00	176,520.00	190,000.00		210,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	5,000.00		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	511,200.00	555,000.00	602,400.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	757,000.00	5.68 %	800,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	952.00	3,850.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	511,200.00	555,952.00	606,250.00	787,000.00		830,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร	15,326.00	34,590.00	24,676.00	100,000.00	0 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	15,326.00	34,590.00	24,676.00	100,000.00		100,000
รวมงบดำเนินงาน	526,526.00	590,542.00	630,926.00	892,000.00		930,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	0.00	0.00	0.00	22,000.00	-100 %	0
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0.00	0.00	0.00	38,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน						
เครื่องเลื่อยยนต์ จำนวน 2 ตัว	0.00	0.00	0.00	13,600.00	-100 %	0
ปั๊มลม ขนาด 92 ลิตร มอเตอร์ปั๊มขนาด 1 แรงม้า	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	123,600.00		30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	50,000.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	173,600.00		30,000
รวมงานสวนสาธารณะ	686,706.00	729,437.00	807,446.00	1,255,600.00		1,170,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	147,685.00	157,030.00	183,480.00	195,000.00	12.82 %	220,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	1,425.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	595,080.00	624,800.00	630,080.00	720,000.00	0 %	720,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	74,340.00	71,795.00	66,055.00	200,000.00	0 %	200,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	818,530.00	853,625.00	879,615.00	1,115,000.00		1,140,000
รวมงบบุคลากร	818,530.00	853,625.00	879,615.00	1,115,000.00		1,140,000

วันที่พิมพ์ : 28/10/2562 16:17

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	5,000.00		0
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	355,700.00	256,500.00	278,100.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	330,000.00	21.21 %	400,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
คัดแยกขยะและพัฒนาขยะโดยชุมชน	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,670.00	5,600.00	37,470.00	90,000.00	-44.44 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	372,370.00	262,100.00	315,570.00	450,000.00		480,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	26,725.00	121,478.00	18,122.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	32,350.00	80,000.00	-37.5 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,168.64	56,810.00	89,500.00	150,000.00	0 %	150,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	15,600.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	92,493.64	178,288.00	139,972.00	290,000.00		260,000
รวมงบดำเนินงาน	464,863.64	440,388.00	455,542.00	745,000.00		740,000

วันที่พิมพ์ : 28/10/2562 16:17

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	550,000.00	-90.91 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	550,000.00		50,000
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	550,000.00		50,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,283,393.64	1,294,013.00	1,335,157.00	2,410,000.00		1,930,000
รวมแผนงานคหะและชุมชน	3,335,472.90	3,568,020.26	3,771,947.13	7,735,000.00		5,325,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(4) โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	21,830.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
(6) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	9,080.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการการจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์	0.00	0.00	0.00	70,000.00	0 %	70,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	0.00	0.00	49,929.00	0.00	0 %	0
โครงการชุมชนเข้มแข็งเพื่อเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0 %	40,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคา รณแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
โครงการรักษา รักษา รักษา รักษา รักษา รักษา	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมอาชีพของชุมชน	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0 %	40,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมา จากพระราชดำริ (อพ.สธ.)	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน เพื่อการพัฒนาศักยภาพชุมชน	0.00	0.00	0.00	100,000.00	50 %	150,000
โครงการออกหน่วยบริการประชาชน เทศบาลเคลื่อนที่	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	30,910.00	0.00	49,929.00	430,000.00		480,000
รวมงบดำเนินงาน	30,910.00	0.00	49,929.00	430,000.00		480,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	30,910.00	0.00	49,929.00	430,000.00		480,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,910.00	0.00	49,929.00	430,000.00		480,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1)โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสมัครภายในเทศบาล ในเทศบาลฯ	26,340.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาสมัครภายในเทศบาล ระหว่างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และการส่ง นักกีฬาของเทศบาลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา สมัครระหว่าง เทศบาลและหน่วยงานภายในจังหวัด	0.00	0.00	25,050.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่าง ๆ	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย	0.00	0.00	0.00	30,000.00	66.67 %	50,000
โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับชุมชน/หน่วยงานอื่นในระดับที่สูงขึ้นฯ	0.00	0.00	0.00	100,000.00	-50 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	26,340.00	0.00	25,050.00	180,000.00		100,000
รวมงบดำเนินงาน	26,340.00	0.00	25,050.00	180,000.00		100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา	0.00	6,760.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0.00	0.00	0.00	20,000.00	150 %	50,000
โครงการจัดงานประเพณีศาลเจ้าพ่อปู่ผาแดง	0.00	0.00	0.00	9,400.00	6.38 %	10,000
โครงการจัดงานประเพณีศาลเจ้าพ่อปู่ผาแดง	0.00	6,828.00	8,197.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	0.00	0.00	0.00	25,000.00	100 %	50,000
โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	0.00	0.00	69,476.00	200,000.00	0 %	200,000
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคมราชินี	0.00	51,537.00	40,186.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
โครงการเทศบาลตำบลเอราวัณร่วมใจแสดง ความอาลัยแด่ในหลวงรัชกาลที่ 9	0.00	21,220.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	189,209.00	103,210.00	151,065.00	254,400.00		330,000
รวมงบดำเนินงาน	189,209.00	103,210.00	151,065.00	254,400.00		330,000
รวมงานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	189,209.00	103,210.00	151,065.00	254,400.00		330,000
รวมแผนงานการศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ	215,549.00	103,210.00	176,115.00	1,034,400.00		430,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	86,410.00	82,639.00	113,112.00	150,000.00	0 %	150,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0.00	0.00	0.00	6,000.00	0 %	6,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0.00	386,500.00	753,600.00	900,000.00	15.56 %	1,040,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0.00	84,000.00	168,000.00	290,000.00	0 %	290,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
สำรองจ่าย	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	56,495.60	48,312.00	0.00	0.00	0 %	0
ประเภทค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจการจราจร	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
ประเภทเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
ประเภทเงินสมทบสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-26.67 %	22,000
เงินช่วยเหลือ	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	0.00	0.00	377,267.00	370,000.00	-6.45 %	346,150
เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	0.00	287,300.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมงบกลาง	142,905.60	888,751.00	1,411,979.00	1,946,000.00		2,054,150
รวมงบกลาง	142,905.60	888,751.00	1,411,979.00	1,946,000.00		2,054,150
รวมงบกลาง	142,905.60	888,751.00	1,411,979.00	1,946,000.00		2,054,150
รวมแผนงานงบกลาง	142,905.60	888,751.00	1,411,979.00	1,946,000.00		2,054,150
รวมทุกแผนงาน	13,326,036.89	13,855,407.22	17,155,772.67	27,257,220.00		26,789,090

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลเอราวัณ
อำเภอ ศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,789,090 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,598,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,512,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเงินเดือนๆละ 27,600 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท		
เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180 บาท		
จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 364,320 บาท		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
เงินตอบแทนพิเศษของรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน		
12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ		
4,000 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
เงินตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท		
จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการของนายกเทศมนตรี อัตราเงินเดือนๆละ 9,660 บาท</p> <p>จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท จำนวน 1 อัตรา และเงินค่าตอบแทน</p> <p>ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล เดือนละ 15,180 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล เดือนละ 12,420 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท และค่าตอบแทนสมาชิกสภา จำนวน 10 คนๆละ 9,660 รวม 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,888,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,700,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	116,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานเทศบาล 1 ราย เดือนละ 7,000 บาท รวม 12 เดือน</p> <p>นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 ราย เดือนละ 3,500 บาท/คน</p> <p>รวม 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งปลัดเทศบาล 1 ราย เดือนละ 7,000 บาท รวม 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	222,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเพิ่มค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	760,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างที่สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,559,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้บริหารการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้บริหารการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญ ผลงานของพนักงานเทศบาล ผู้ขอรับการประเมิน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตลอดจนจนค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบสวน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภาเทศบาล ให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานสภาเทศบาล และคณะกรรมการอื่นที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมตามระเบียบฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,955,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และ

หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/52:52ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

80,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 50,000 บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด และให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

จำนวน 30,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อ

จำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	700,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลเอราวัณ ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ</p>		

จัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามระเบียบสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพศ2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 104 ลำดับที่ 1)
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับพระภิกษุสงฆ์ ค่าเครื่องไทยธรรม ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาลประจำปี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 73 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ผลงานของเทศบาล

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ผลงานของเทศบาล

เป็นค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าบริการโดเมนเนม ค่าจัดการเนื้อหาและหน้าเว็บไซต์ ผ่านอินเทอร์เน็ต ค่าดูแลการแสดงผลของเนื้อหา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ

อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริม

สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ

ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ

อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า

หนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่

ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ

ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

4/2/63

๗๗๕๐

13,๐๗5

เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 , (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 84 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและทัศนศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 105 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการให้ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการให้ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารพ.ศ. 2540 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พ.ร.บ.และสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้องเพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชนได้ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2549</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 105 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	504,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p>		

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

39,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมุดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการ
ดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	965,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	530,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเอราวัณ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณาคติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบลงทุน	รวม	1,450,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,450,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	<i>ส่งเป็นปกติ</i>	
/ โซฟารับแขก 3 ชั้น 5 ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อโซฟารับแขก จำนวน 1 ชุด ภายในมี 3 ชั้น ประกอบด้วย ขนาด 3 ที่นั่ง 1 ชั้น ขนาด 1 ที่นั่ง 2 ชั้น ขาเหล็ก ฯลฯ ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 113 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
/ โซฟารับแขก 3 ชั้น 5 ที่นั่ง หุ้มหนัง PD จำนวน 1 ชุด	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อโซฟารับแขกหุ้มหนัง PD จำนวน 1 ชุด ภายในชุดมี 3 ชั้น ประกอบด้วยขนาด 3 ที่นั่ง 1 ชั้น ขนาด 1 ที่นั่ง 2 ชั้น ฯลฯ ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 113 ลำดับที่ 4 (สำนัก ปลัดเทศบาล)</p>		

- | | | |
|---|-------|------------|
| <p>✓ ตู้เหล็ก แบบ2บาน จำนวน 2 ตู้</p> <p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้
โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม2561 น.22
ข้อ 10.16.1แบบ 2 บาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 112 ข้อ 1
(สำนักปลัดเทศบาล) | จำนวน | 11,000 บาท |
| <p>✓ ตู้เอกสาร แบบกระจกสองบานเลื่อน 1 ตู้</p> <p>เพื่อจัดซื้อตู้เอกสาร แบบกระจกสองบานเลื่อน
ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้
ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะตาม
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 112 ลำดับที่ 2
(สำนักปลัดเทศบาล)</p> | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>✓ โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด</p> <p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ทำด้วยไม้สัก 2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2561 น.22
ข้อ 10.15
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 112 ลำดับที่ 3
(สำนักปลัดเทศบาล) | จำนวน | 8,500 บาท |

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) จำนวน 1 คัน จำนวน 1,288,000 บาท

เพื่อจัดซื้อรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) จำนวน 1 คัน
ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์
สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์

โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2561 น.13 ข้อ 8.4

- 1) มีคอนโซลหลังคนขับ ปูพื้น และกรุผนังโดยรอบ แยกที่นั่ง
 - 2) เป็นรถโดยสารหลังคาสูง
 - 3) มีพนักพิงสามารถปรับเอน นอนได้หลายระดับ
 - 4) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ พิล์มกรองแสง และพนักกันสนิม
- (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 115 ลำดับที่ 10
(สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

✓ เครื่องบันทึกเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง
ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะ

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 113 ลำดับที่ 6

(สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

✓ กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว จำนวน 19,300 บาท

เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว

มีความละเอียด 20 ล้านพิกเซล โดยมีคุณลักษณะตามบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือน

มกราคม 2561 น.8 ข้อ 5.4

- 1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)
- 2) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ

(Image Sensor)

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 114 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัดเทศบาล)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ชื่อเก่า

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 น.6 ข้อ 12

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 114 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัดเทศบาล)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

80 หลิว

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 น.19 ข้อ52

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน

เครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที

(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 114 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	76,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	76,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสนับสนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	จำนวน	26,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- อุดหนุนโครงการสนับสนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลด่านแม่ฉลวย
- (นำมาจากแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 90) (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธีและงานพิธีในวันสำคัญของชาติ ศาสนา	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอศรีสวัสดิ์
- (นำมาจากแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 93) (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี
(นำมาจากแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 91) (สำนัก
ปลัดเทศบาล)

งานบริหารงานคลัง

รวม 1,648,400 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,120,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,120,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปี จำนวน 2 อัตรา (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานคลัง 1 ราย เดือนละ 3,500 บาท/
คน และ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี 1 ราย เดือนละ 1,500 บาท
จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3
ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเพิ่มค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (กองคลัง)

งบดำเนินงาน

รวม 470,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 5,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล
และลูกจ้างประจำ ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ
วันหยุดราชการ

วันที่พิมพ์ : 15/9/2562 15:27:13

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	285,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

- โครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวเนล แผ่นพับ และอื่น ๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 106 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

+ สป. 40,000 บาท
2-3

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าบันทึกข้อมูลที่ดินลงโปรแกรมแผนที่ภาษี ค่าการสำรวจข้อมูลภาคสนาม และอื่น ๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 106 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

75,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการที่ต้องชำระพร้อมด้วยคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20
มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กอง
คลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน
20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	58,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	58,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้		
โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐาน		
ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2561 น.22		
ข้อ 10.16.1		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 122 ลำดับที่ 16		
(กองคลัง)		

ตู้เหล็ก แบบ 4 ล็อก จำนวน 1 ตู้

จำนวน 7,900 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ล็อก จำนวน 1 ตู้

โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2561

ข้อ 10.16.2

แบบ 4 ล็อก

1) มีล็อก

2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 122 ลำดับที่ 17

(กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 2* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 น.4 ข้อ 9

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมี

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม

สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน

1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน

ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ

ดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่

น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง

แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 122 ลำดับที่ 18 (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์
หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 น.19 ข้อ 52

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T

หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย

Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 123 ลำดับที่ 19

(กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	2,213,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	838,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	838,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีจำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	510,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างที่สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบดำเนินงาน	รวม	860,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	540,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน	40,000 บาท
-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
(สำนักปลัดเทศบาล)

- โครงการการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร.

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร. ให้กับสมาชิก อปพร.เทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัดเทศบาล)

- โครงการอบรมป้องกันภัยพิบัติ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันภัยพิบัติ ให้กับประชาชนและบุคลากรของเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 3) (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการการดำเนินการฝึกถ่ายโอนการควบคุมไฟฟ้า,หมอกควัน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ

โอนลด 241/13 - เงินจรรยา (งบกลาง)
- 10,000 = 0 บาท.

สำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

-หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 212 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 เรื่องการถ่ายโอนภารกิจการควบคุมไฟฟ้าให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 89 ลำดับที่ 8) (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร. ภูภัยทางน้ำ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพ อปพร. ภูภัยทางน้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2557
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557
(สำนักปลัดเทศบาล)
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 88 ลำดับที่ 5)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 2) (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาล (EMS) ประกอบด้วย ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น ค่าบำรุงรักษา ค่าประกันภัยรถยนต์(รถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน) ค่าเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงาน ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาศักยภาพ บุคลากรและเครือข่ายในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3 /ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 89 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2557
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ และเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายให้แก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้างไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ชุดปฏิบัติการดับเพลิง เสื้อคลุมดับเพลิง หมวก รองเท้า เข็มขัดช่วยชีวิตถุงมือ หน้ากาก แวนตา ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2560(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน

รวม 515,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 515,000 บาท

ครุภัณฑ์อื่น

ชุดอุปกรณ์โรยตัวกู้ชีพกู้ภัยในที่สูง พร้อมอุปกรณ์

จำนวน 495,000 บาท

เพื่อจัดซื้อชุดอุปกรณ์โรยตัวกู้ชีพ กู้ภัยในที่สูง พร้อมอุปกรณ์

ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

1. เชือกนิรภัยสำหรับทำงานในที่สูงขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 11 มม. รับน้ำหนักไม่ต่ำกว่า 3,400 กก. ความยาวไม่น้อยกว่า 200 ม. จำนวน 1 เส้น
2. เชือกนิรภัยสำหรับทำงานในที่สูงขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 11 มม. รับน้ำหนักไม่ต่ำกว่า 3,400 กก. ความยาวไม่น้อยกว่า 100 ม. จำนวน 1 เส้น

3. เชือกนิรภัยสำหรับทำงานในที่สูงขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 8 มม. รับน้ำหนักไม่ต่ำกว่า 3,400 กก. ความยาวไม่น้อยกว่า 20 ม. จำนวน 1 เส้น
4. Full Harnesses ชุดสายรัดตัวกันตก แบบเต็มตัวมีขนาดรอบสะโพกไม่น้อยกว่า 30 นิ้ว ขนาดรอบต้นขาไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว น้ำหนักชุดสายรัดตัวกันตก น้ำหนักไม่น้อยกว่า 2.5 กิโลกรัม สามารถรับน้ำหนักในขณะที่ใช้งานไม่มากกว่า 120 กิโลกรัม
5. อุปกรณ์ช่วยในการไต่ขึ้นทางดิ่งมือซ้าย-ขวา ด้ามจับเป็นฉนวนกันความร้อน ใช้สำหรับไต่เชือกในแนวดิ่งและดิ่งเชือก ผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ จำนวน 2 ตัว
6. อุปกรณ์ไต่เชือกแบบสวมเท้า จำนวน 2 เส้นเป็นสายป็นไต่สามารถปรับความยาวได้ ใช้ร่วมกับมือจับไต่เชือก ผลิตจากไนลอน
7. อุปกรณ์การโรยตัวและล็อกเชือกอัตโนมัติ จำนวน 2 ตัว เป็นอุปกรณ์ที่มีระบบล็อกอัตโนมัติ 2 จังหวะ ผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ใช้กับเชือกขนาดไม่น้อยกว่า 11 มม.รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 200 กก.
8. อุปกรณ์สำหรับเพิ่มจุดโยง-ยึด จำนวน 2 ตัว เป็นวัสดุโลหะผสมอลูมิเนียมอัลลอยด์ ตัวแกนเป็นสแตนเลสขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 103 มม. สูงไม่น้อยกว่า 127 มม.หนาไม่น้อยกว่า 22 มม. สามารถรับแรงดิ่งไม่น้อยกว่า 30 กิโลนิวตัน
9. อุปกรณ์สำหรับเพิ่มจุดยึด จำนวน 2 ตัว เป็นอุปกรณ์สำหรับเพิ่มจุดยึดในกรณีจุดยึดหลักมีจำกัด ผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ เป็นชนิด 8 รู รับแรงได้ไม่น้อยกว่า 45 กิโลนิวตัน

10. รอกเดี่ยวขนาดใหญ่สำหรับใช้งานร่วมกับขาตั้งกึ่งถาวร จำนวน 2 ตัว เป็นอุปกรณ์สกรูล็อคแกนล้อ ใช้หยุดไม่ให้ล้อรอกหมุนใช้ระบบลูกปืน มีรูแยก เพื่อใช้งานร่วมกับเชือกดิ่ง และรูสำหรับยึดกับวัตถุ สามารถรับแรงดึงไม่น้อยกว่า 39 กิโลนิวตัน มีเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อรอกไม่น้อยกว่า 56 มม.
11. รอกคู่แบบมีลูกหมุน จำนวน 2 ตัว ตัวรอกมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 1.5 นิ้ว สามารถรับเชือกได้ถึง 1 นิ้วครึ่ง สามารถรับแรงไม่น้อยกว่า 36 กิโลนิวตัน
12. รอกเดี่ยวขนาดเล็กแบบสไลด์เปิดได้ จำนวน 2 ตัว ตัวรอกและลูกรอกผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ แกนหมุนเป็นระบบลูกปืน สามารถใช้กับเชือกได้ถึงขนาด 16 มม. รับแรงได้ไม่น้อยกว่า 46 กิโลนิวตัน รับน้ำหนักทำงานได้ไม่ต่ำกว่า 10 กิโลนิวตัน
13. รอกเดี่ยวขนาดใหญ่แบบสไลด์เปิดได้ จำนวน 2 ตัว ตัวรอกและลูกรอกผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ แกนหมุนเป็นระบบลูกปืน สามารถใช้กับเชือกได้ถึงขนาด 16 มม. รับแรงได้ไม่น้อยกว่า 46 กิโลนิวตัน รับน้ำหนักทำงานได้ไม่ต่ำกว่า 10 กิโลนิวตัน
14. รอกคู่ขนาดใหญ่แบบสไลด์เปิดได้ จำนวน 2 ตัว ตัวรอกและลูกรอกผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ แกนลูกรอกเป็นระบบลูกปืน สามารถใช้กับเชือกได้ถึงขนาด 16 มม. รับแรงได้ไม่น้อยกว่า 42 กิโลนิวตัน รับน้ำหนักทำงานได้ไม่ต่ำกว่า 12 กิโลนิวตัน
15. ชุดรอกคู่หดรแรง จำนวน 2 ชุด เป็นอุปกรณ์ติดลูกหมุนพร้อมคานล๊อค มีอัตราการรับแรงดึงไม่น้อยกว่า 46 กิโลนิวตัน ทำจากอลูมิเนียม ประกอบกับชุดรอกขนาดเชือกมีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 11 มม. ชุดรอกสามารถดึงขึ้น-ลงได้ไม่น้อยกว่า 14 เมตร
16. สายรัดไนลอน จำนวน 6 ม้วน มีเส้นผ่าศูนย์กลางของสายไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว ความหนาไม่น้อยกว่า 2 มม. ผลิตจากไนลอน สามารถทนรอยขีดข่วนได้

17. สายสลิงแบนชั้นเดียว จำนวน 2 เส้น มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 1.5 มม. เป็นอุปกรณ์สลิงแบนชั้นเดียวเสริมหูเพื่อรับแรงกระชากรับน้ำหนักการยกไม่น้อยกว่า 500 กิโลกรัม มีความยาวไม่น้อยกว่า 1 เมตร
18. สายสลิง จำนวน 2 เส้น มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 2.0 มม. เป็นอุปกรณ์สลิงแบนชั้นเดียวเสริมหูเพื่อรับแรงกระชากรับน้ำหนักการยกไม่น้อยกว่า 500 กิโลกรัม มีความยาวไม่น้อยกว่า 1 เมตร
19. ตัวยึดตรอกรูปทรงตัว D จำนวน 6 ตัว ผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ใช้กับเชือกขนาดไม่น้อยกว่า 11 มม.
20. คาราไบเนอร์แบบมีลูกกรอกในตัว จำนวน 2 ตัว รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 25 กิโลนิวตัน เปิด-ปิดได้ไม่น้อยกว่า 23 มม. สามารถใช้กับเชือกได้ไม่น้อยกว่า 7 มม.
21. ห่วงโรยตัว จำนวน 6 ตัว ผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ใช้กับเชือกขนาดไม่น้อยกว่า 8 มม. รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 40 กิโลนิวตัน
22. ตะขอนิรภัยเชื่อมอุปกรณ์แบบเหล็ก จำนวน 12 อัน รูปทรงตัว D ระบบล็อกแบบเกลียว ประตูปิดได้ไม่น้อยกว่า 24 มม. ผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ รับแรงในแนวตั้งสูงสุด ไม่น้อยกว่า 52 กิโลนิวตัน

23. ตะขอนิรภัยเชื่อมอุปกรณ์แบบเหล็ก จำนวน 20 อัน รูปทรงตัว O ระบบล็อกแบบเกลียว ประตูปิดได้ไม่น้อยกว่า 17 มม. ผลิตจากเหล็กกล้า รับแรงในแนวตั้งสูงสุดไม่น้อยกว่า 52 กิโลนิวตัน
24. ตะขอนิรภัยเชื่อมอุปกรณ์แบบเหล็ก จำนวน 12 อัน รูปทรงตัว O ระบบล็อกแบบอัตโนมัติ ประตูปิดได้ไม่น้อยกว่า 17 มม. ผลิตจากเหล็กกล้า รับแรงในแนวตั้งสูงสุดไม่น้อยกว่า 30 กิโลนิวตัน
25. คาราไบเนอร์แบบล็อกขนาดใหญ่ จำนวน 12 อัน รับน้ำหนักแวนอนได้ไม่น้อยกว่า 7 กิโลนิวตัน รับน้ำหนักแนวตั้งได้ไม่น้อยกว่า 20 กิโลนิวตัน ผลิตจากอลูมิเนียม มีช่องเปิด-ปิดได้ ขนาดไม่น้อยกว่า 17.25 มม.
26. ชุดเปลเคลื่อนย้ายพร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อ จำนวน 1 ชุด ผลิตจากพลาสติกใช้ขนย้ายผู้ประสบภัย เมื่อกางออกมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 3 ฟุต ยาวไม่น้อยกว่า 8 ฟุต เสือม้วนเก็บขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 9 นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า 36 นิ้ว พร้อมอุปกรณ์เสริม เช่น กระเปาะสะพาย
27. กระเป๋าใส่อุปกรณ์กู้ภัย จำนวน 6 ใบ ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 116 ลำดับที่ 14)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 1,471,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 261,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 261,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 261,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	515,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย</p> <p>ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าวัสดุอื่นๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ อปท.พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 91</p> <p>ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการป้องกันปัญหายาเสพติดแก่เยาวชนในและนอกสถานศึกษา	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตในการป้องกันยาเสพติดฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	390,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	350,000 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม(นม) สพฐ. สำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านเจ้าเพชร
วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน	20,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน
20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	15,000 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์	จำนวน	15,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562

น.19 ข้อ 52

เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- AC340 มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 116 ลำดับที่ 13
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน	รวม	680,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	680,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับ รร.บ้านเจ้าเพชร	จำนวน	680,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	879,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	400,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	400,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	280,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	458,900 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	336,900 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

สทอ.

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
 - ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 10,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย
- ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างครอบครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างครอบครัวโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเงินรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้างสำหรับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้างสำหรับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 231,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเอราวัณ ในภาคการศึกษาประจำปี 2/2562 และ 1/2563 จำนวน 30 คน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 245 วัน
- เงินอุดหนุนสำหรับค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว อัตราคนละ 1,700 บาท/คน/ปี
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเป็นค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท ค่าเครื่องแบบ นักเรียน อัตราคนละ 300 บาท และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กจ 0023.3/ว 1189 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการหนุนน้อยกตัญญู จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนน้อยกตัญญู โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับบริการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 94 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) -

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน ในอัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2561 หน้า 10 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กจ 0023.3/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาลท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565)หน้า 11 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล) "

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบลงทุน	รวม	21,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	21,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	21,000 บาท
<p>เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง</p> <p>ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐาน</p> <p>ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2561 น.21</p> <p>ข้อ 10.8.3</p> <p>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า บีทียู</p> <p>แบบแยกส่วน</p>		

- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง
ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการ
พิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 - 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา
เครื่องปรับอากาศ)
 - (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท
 - (2) ชนิดตั้งพื้น
ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท
 - (3) ชนิดติดผนัง
ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 115 ลำดับที่ 12 (สำนัก
ปลัดเทศบาล)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	285,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	255,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	255,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	134,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	121,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานเทศบาล ที่ จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานเทศบาล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- (กองช่าง)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	404,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	404,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	392,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลค้ำระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

การป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน อย่างเข้มแข็งและยั่งยืนตามพระ
ปณิธานของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ จำนวน 20,000 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน อย่างเข้มแข็งและยั่งยืนตามพระปณิธานของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน อย่างเข้มแข็งและยั่งยืนตามพระปณิธานของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือด่วนที่สุด ที่มท 0810.5/ว 1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 9 (กองช่าง)

โครงการ To be number one

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ To be number one โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

*โอนลด - จากแผน งบฯ / ตาม
30,000 (27/2/63)*

โครงการการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 80 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

โอนค่าไป เงินจรรยา
20,000.
คานง้อ 0.

โครงการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของศูนย์ ฟิงฟิงสุนัขจรจัด ทต.เอราวัณ

จำนวน 130,000 บาท

เพื่อเป็นการจัดสวัสดิภาพสัตว์ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันการทารุณกรรมและการจัดสวัสดิภาพสัตว์เพื่อเป็นสถานที่สำหรับใช้ในการให้ความช่วยเหลือหรืออภิบาลสัตว์ที่ถูกทอดทิ้ง สัตว์ที่ไม่มีเจ้าของ สัตว์ที่ถูกทารุณกรรม สัตว์ที่เจ้าของเสียชีวิต สัตว์ที่เจ้าของแต่สภาพแวดล้อมการอยู่อาศัยของสัตว์กระทบต่อประชาชนโดยรอบ หรือสัตว์ที่เจ้าของไม่ประสงค์จะเลี้ยงต่อไป

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อปท. พ.ศ.2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลว.12 ม.ค. 60

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว 1745 ลว. 31 ส.ค. 60

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลว. 10 เม.ย 61

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1175 ลว. 25 เม.ย. 61

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลว. 5 ก.ค. 61

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลว. 14 ธ.ค.61

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827

ลว. 1 มี.ค 62

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1049

ลว. 15 มี.ค 62

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว

1795 ลว. 7 พ.ค. 62

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 9

(กองช่าง)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคารมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ของ
วัยรุ่น

จำนวน 30,000 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคารมี
เพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ของวัยรุ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
วัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 10 (กอง
ช่าง)

- นิสิตักฯ (จัดตรี)
โหนดด. จิวแม่ไพพิทักษ์เกษ
(พิมพ์ตรงหน้า)

โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการ
ฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 80 ลำดับที่ 3
(กองช่าง)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัข บ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่า วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 11 (กอง ช่าง)

โครงการฟันสวย ยิ้มใส เด็กไทยฟันดี

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฟันสวย ยิ้มใส เด็กไทยฟันดี โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 13 (กอง ช่าง)

อรรถพร โอนคง
27/2/63
19,000 บาท
30,000

จ้างนางงานไฟฟ้า
ภาคเหนือ
(เป็นราคาใหม่)
↓. 20,000 = 0 บาท

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 12 (กองช่าง)

เงินอุดหนุนการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค
 คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือ
 เอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
 อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 3,000 บาท

เพื่อเงินอุดหนุนสำหรับการสำรวจข้อมูลสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน
 ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือ
 เอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
 ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่าย
 ประกอบด้วย ค่าตอบแทนให้ผู้สำรวจข้อมูลการขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว
 ในเขตเทศบาลฯ โดยสำรวจข้อมูลปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนมี.ค และครั้ง
 ที่สองภายในเดือน ส.ค. (ตัวละ 3 บาท/ครั้ง ของการสำรวจและขึ้นทะเบียน ปี
 ละ 6 บาท)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์
 ของ อปท. พ.ศ.2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลว.12 ม.ค.
 60

- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว 1745 ลว. 31 ส.ค. 60

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042
 ลว. 10 เม.ย 61

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1175
 ลว. 25 เม.ย. 61

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072
 ลว. 5 ก.ค. 61

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลว. 14
 ธ.ค.61

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827
 ลว. 1 มี.ค 62

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1049
 ลว. 15 มี.ค 62

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795
ลว. 7 พ.ค. 62
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 7 (กอง
ช่าง)

เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 15,000 บาท
ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง
สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี
สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจาก
โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พล
อากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช
กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับสุนัขและแมว ภายในเขต
เทศบาลฯ ตัวละ 30 บาท โดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว ทั้งหมดที่มี
เจ้าของและไม่มีเจ้าของ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพ
สัตว์ของ อปท. พ.ศ.2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลว.12 ม.ค.
60

- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว 1745 ลว. 31 ส.ค. 60

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042
ลว. 10 เม.ย 61

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1175
ลว. 25 เม.ย. 61

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072

ลว. 5 ก.ค. 61

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลว. 14
ธ.ค.61

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827
ลว. 1 มี.ค 62

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1049
ลว. 15 มี.ค 62

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว
1795 ลว. 7 พ.ค. 62

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 6 (กอง
ช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

12,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองช่าง)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,735,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	880,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	880,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานช่าง เดือนละ 3,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งเพิ่มค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรา สามปี (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	660,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญ ผลงานของพนักงานเทศบาล ผู้ขอรับการประเมิน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการ การตรวจการจ้าง ตลอดจนค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบสวน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่า
เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง
บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์
โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ
ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

โอนเพิ่ม ๑๗/๒/๕๙. (กรมทอ)
- To be - 30,000 บาท.
- คืนกลับ + 10,000 บาท.

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง
วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20
มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำ อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ ไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

(รายการเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 220,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น V93- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น AE95-

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าวัสดุประเภทใดประเภทหนึ่ง คอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 250,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าบริเวณสวนสาธารณะ ไฟทาง ตลาดสดเทศบาล ฯลฯหรือ
อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง
วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลง
วันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลง
วันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้าง
ชำระ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลง
วันที่ 3 สิงหาคม 2560 (กองช่าง)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสวนสาธารณะต่างๆ ไฟทาง ตลาดสด หรือ อาคาร
สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง
วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลง
วันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลง
วันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้าง
ชำระ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลง
วันที่ 3 สิงหาคม 2560 (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	195,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	195,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เวทีสำเร็จรูป จำนวน 10 ชุด	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเวทีสำเร็จรูป ประกอบด้วย		
-เวทีขนาดไม่น้อยกว่า 120x120x80 เซนติเมตร		
ขนาดความหนาพื้น ไม่น้อยกว่า 20 มิลลิเมตร		
พับเก็บได้ ขาอลูมิเนียม จำนวน 10 ชุด		
-บันไดทางขึ้นเวที ขนาดไม่น้อยกว่า 40x113 ซม. จำนวน 3 ชั้น		
พับเก็บได้ จำนวน 2 ชุด		
ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะ		
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 123 ลำดับที่ 20		
(กองช่าง)		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
พัดลมตั้งพื้น จำนวน 5 ตัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น จำนวน 5 ตัว ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 30 นิ้ว ปรับได้ 3		
ระดับ แรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 220 volt ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มี		
คุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2561-2565) หน้า 123 ลำดับที่ 21 (กองช่าง)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องเป่าใบไม้ จำนวน 2 ตัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องเป่าใบไม้ จำนวน 2 ตัว		
เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 50 ซีซี 2 จังหวะ		
มีสายสะพายสามารถปรับระดับได้		
ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะ		
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 124 ลำดับที่ 23		
(กองช่าง)		

ครุภัณฑ์โรงงาน

แท่นเลื่อยตัดตองศา จำนวน 1 ตัว เพื่อจัดซื้อแท่นเลื่อยตัดตองศา จำนวน 1 ตัว มีระบบเบรก และมีถุงเก็บฝุ่น กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 1,500 วัตต์ มีความสามารถในการตัดไม้ไม่น้อยกว่า 45 องศา ขนาดใบตัดไม้ไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว ตั้งจากราคาทองถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 124 ลำดับที่ 24 (กองช่าง)	จำนวน	13,000 บาท
บันไดอลูมิเนียม ขึ้น-ลง ทางเดียว 15 ขั้น จำนวน 1 ตัว เพื่อจัดซื้อบันไดอลูมิเนียม ขึ้น-ลงทางเดียว 15 ขั้น จำนวน 1 ตัว ตั้งจากราคาทองถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 125 ลำดับที่ 27 (กองช่าง)	จำนวน	8,000 บาท
บันไดอลูมิเนียม ขึ้น-ลงสองทาง 7 ขั้น จำนวน 1 ตัว เพื่อจัดซื้อบันไดอลูมิเนียม ขึ้น-ลง สองทาง 7 ขั้น จำนวน 1 ตัว ตั้งจากราคาทองถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 126 ลำดับที่ 29 (กองช่าง)	จำนวน	4,700 บาท

01.

บันไดอลูมิเนียม ขึ้น-ลงสองทาง 9 ชั้น จำนวน 1 ตัว จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจัดซื้อบันไดอลูมิเนียม ขึ้น-ลง สองทาง 9 ชั้น
จำนวน 1 ตัว

ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะตาม
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 126 ลำดับที่ 28
(กองช่าง)

เลื่อยจิ๊กซอไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเลื่อยจิ๊กซอไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว

ขนาดเครื่องมีขนาดไม่น้อยกว่า 197 มิลลิเมตร

สามารถใช้ในการตัดไม้ตัดเหล็กได้ มีกำลังไฟฟ้าเข้า

ไม่น้อยกว่า 350วัตต์

ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะ

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 125 ลำดับที่ 25
(กองช่าง)

สว่านไร้สาย จำนวน 1 ตัว จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจัดซื้อสว่านไร้สาย จำนวน 1 ตัว

ขนาดหัวจับดอกสว่าน ไม่น้อยกว่า 10 มิลลิเมตร แบตเตอรี่

ไม่น้อยกว่า 12 volt ปรับความเร็วได้ 2 ระดับ

ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะตาม

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 125 ลำดับที่ 26
(กองช่าง)

ครุภัณฑ์สำรวจ

ล้อวัดระยะทาง แบบดิจิตอล จำนวน 1 ตัว

จำนวน

8,500 บาท

เพื่อจัดซื้อล้อวัดระยะทาง แบบดิจิตอล จำนวน 1 ตัว
มีจอแสดงผล สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้
ไม่น้อยกว่า 9,999.99 เมตร สามารถอ่านค่าความละเอียด
ได้ถึง 1 ซม. ใช้แบตเตอรี่ขนาด ไม่น้อยกว่า 9V.
ตั้งจากราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีคุณลักษณะตาม
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 126 ลำดับที่ 30
(กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล
จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

23,000 บาท

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล
จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม พ.ศ. 2562
น.5 ข้อ11
มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน
1 หน่วย
หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ
ดีกว่า ดังนี้
1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถ
ในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 124 ลำดับที่ 22 (กองช่าง)

งานไฟฟ้าถนน	รวม	490,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	190,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ชิ้นส่วนรถกระเช้า เพื่อเปลี่ยนแทนของเดิมที่ชำรุด หรือหมดสภาพไป เช่น แบตเตอรี่ ยางใน-ยางนอก สายไมล์ เพลลา ตลับลูกปืน หม้อน้ำรถยนต์ กันชน เบาะ เข็มขัด พิมล์กรองแสง น้ำมันเบรก ไชควง หัวเทียน ไล้กรองอากาศ ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ. (กองช่าง)

งบลงทุน

รวม

20,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท

- (3) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงการซ่อมบำรุงปกติ
- (4) รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์
- (5) รายจ่ายที่มาพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง (กองช่าง)

งบส่วนสาธารณณะ	รวม	1,170,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	210,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,000 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	930,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	830,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างทำป้ายขนาดต่างๆเช่นป้ายไวนิล ป้ายผ้า คัทเอาท์ พิวเจอร์บอร์ด ค่าจ้างทำสติ๊กเกอร์ ค่าจ้างสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้าและประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์บางส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย		
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ		

โอนลด 27/2/69. 100,000 บาท -
 งบกลางงบใหม่ (งบเงินฝาก) คงเหลือ 394,645

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

๘๙๙

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	720,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลึง 3 ปี (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานเทศบาล ที่ จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	740,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างทำป้ายขนาดต่างๆ เช่น ป้ายไวเนล ป้ายผ้า คัทเอ๊าท์ ฟิล์มเจอร์บอร์ด ค่าจ้างทำสติ๊กเกอร์ ค่าจ้างสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่ากำจัดและทิ้งขยะ สิ่งปฏิภูล ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้าและประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการคัดแยกขยะและพัฒนาขยะโดยชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะและพัฒนาขยะโดยชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 71 ลำดับที่ 1) (กองช่าง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วน
กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง
วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6
สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20
มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กอง
ช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เดินไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เดินไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

งบลงทุน

รวม

50,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- (1) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์
- (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท
- (3) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงการซ่อมบำรุงปกติ
- (4) รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์
- (5) รายจ่ายที่มาพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	480,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	480,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท

รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการการจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการจัดกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 78 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ กีฬาชุมชนสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายรวมประกอบด้วย ค่าเช่า ค่าเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโสหุ้ยหรือถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัลหรือของรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าชุดกีฬา ฯลฯ - เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัดเทศบาล)

96.

โครงการชุมชนเข้มแข็งเพื่อเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน	จำนวน	40,000 ๑
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนเข้มแข็งเพื่อเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล) 		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาตการต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาตการต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	จำนวน	20,000 ๑
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 79 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล) 		
โครงการรักษา รักษาน้ำ รักษาแผ่นดิน	จำนวน	30,000 ๑
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษา รักษาน้ำ รักษาแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 73 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล) 		

<p>โครงการส่งเสริมอาชีพของชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพของชุมชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 98 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล) 	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>
<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 73 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล) 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล) 	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>

โครงการออกหน่วยบริการประชาชนเทศบาลเคลื่อนที่	จำนวน	50,000 บ.
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกหน่วยบริการประชาชนเทศบาลเคลื่อนที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าเหมาบริการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับชุมชน/หน่วยงานอื่นในระดับที่สูงขึ้นฯ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับชุมชน / หน่วยงานอื่น ทั้งระดับอำเภอ จังหวัด ภาคและระดับประเทศ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดทำสนาม อุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างกรรมการผู้ตัดสิน ค่าชุดกีฬา ค่าเงินรางวัลหรือของรางวัล ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.

2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น

รวม

330,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

330,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

330,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเงินรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.

2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

๓๖. 21,๖๕๐.
โหนด. ๒๔/๗/๖๓. ๒๐,๐๐๐
๒๕๖๐. 1,๖๕๐ บาท

๗๗๑

โครงการจัดงานประเพณีศาลเจ้าพ่อปู่ผาแดง

จำนวน 10,000 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีศาลเจ้าพ่อปู่ผาแดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.

2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล) "

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเงินรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.

2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเวที ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.

2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 2) (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา โดยมี

ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างเหมา
บริการ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ

- เดินไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการ
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.
2559

- เดินไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 1 (สำนัก
ปลัดเทศบาล)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม

2,054,150 บาท

งบกลาง

รวม

2,054,150 บาท

งบกลาง

รวม

2,054,150 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม
พ.ศ.2533

และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้แก่พนักงานจ้าง คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละห้าของ
ค่าจ้างชั่วคราว

(ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง) ในปีงบประมาณ 2563 ตั้งจ่ายไว้จำนวน
2,701,000 บาท

เมื่อคิดเป็นเงินร้อยละห้า เป็นเงิน 134,050 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2561 ให้แก่พนักงานจ้าง คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 0.20 ของ
ค่าจ้างชั่วคราว (ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง) (สำนักปลัดเทศบาล)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	1,040,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	290,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการจ่ายเงินให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยง ตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน ครบ 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในกิจกรรมของเทศบาลที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย แต่มีงบประมาณไม่เพียงพอ การอนุมัติใช้เงินสำรองจ่ายให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

มีลักษณะเป็นสินค้าที่มีมูลค่าทางการค้าสูงและมีชื่อเสียงที่ประชาชน
ได้รับประโยชน์ โดยตรงเช่น เครื่องมือทางการแพทย์ ผลิตภัณฑ์
ที่มีการควบคุมคุณภาพมาตรฐาน โดยกำหนดตั้งจ่ายจากรายได้ผู้กระทำผิดตาม
พระราชบัญญัติการพนัน พ.ศ. 2542
และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศขอเสนอ สำนักปลัดเทศบาล)

จำนวน 50,000 บาท

วันที่ 24/1/63.
- รัฐบาลจัดรับ - 10,000 บาท.
- งบกลาง - 20,000
- กองกรทอ 20,000

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

มีลักษณะเป็นสินค้าของทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเอราวัณ ตาม
โครงการคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์
และมีคุณสมบัติการให้บริการส่วนตำบลหรือเทศบาล ดำเนินงานและบริการ
จัดการของทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2552 ข้อ 6
วัตถุประสงค์ของทุนหลักประกันสุขภาพไม่น้อยกว่าในอัตราร้อยละ 50 ของ
ค่าบริการสาธารณสุขที่ได้ที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำนัก
ปลัดเทศบาล)

จำนวน 30,000 บาท

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่า
บำรุงสมาคมได้กำหนด การเบิกจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย โดย
ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก ของรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้น
เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่ทั้งนี้ไม่เกินห้าแสน
บาท ในงบประมาณ 2560 เทศบาลมีรายรับจริงของงบประมาณทั่วไป ทั้งสิ้น
25,961,873.83 บาท หักเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุก
ประเภท 8,075,575 บาท คงเหลือรายรับที่นำไปคำนวณตั้งจ่าย เป็นเงิน
13,007,988 บาท ⁶¹ 18,438,111.76
เมื่อคิดร้อยละ 1/6 (0.00167) แล้ว เป็นเงิน 21,723.34 บาท (สำนัก
ปลัดเทศบาล)

จำนวน 22,000 บาท

+ 9,000
= 31,000
โคงคต. งบกลาง - 9,000
13/12/62

26,430,896.76
7,992,785

30,791.64

ค/พ.อ.

เงินช่วยเหลือ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างของเทศบาล กรณีถึงแก่กรรมระหว่างปฏิบัติราชการ ตามระเบียบ กฎหมายกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)

- 9,000
+ ค/พ. 13/12/62
+ ก.บ. 3,700. 18/12/

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 346,150 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณ ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายได้ ประจำปีงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และอุดหนุน ในปีงบประมาณ 2561⁶³ เทศบาล ได้ประมาณรายได้ไว้ เป็นเงิน 26,607,500 บาท หักรายได้จากเงินอุดหนุน 9,300,000 บาท คงเหลือรายได้ที่นำมาคำนวณ จำนวน 17,307,500 บาท เมื่อคิดเป็นร้อยละ 2 แล้ว เป็นเงิน 346,150 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

+ 1,200
ลด 17,307,500
18/12/62

26,789,500

17,489,500

349,790.



ประกาศเทศบาลตำบลเอราวัณ
เรื่อง การประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓

ตามที่สภาเทศบาลตำบลเอราวัณ ได้เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลเอราวัณ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ และอำเภอศรีสวัสดิ์ ได้อนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามหนังสืออำเภอศรีสวัสดิ์ ที่ กจ ๐๐๒๓.๑๕ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ โดยมียอดตั้งจ่ายทั้งสิ้น ๒๖,๗๘๙,๐๙๐ บาท แยกเป็นรายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้

ด้านบริหารงานทั่วไป		๑๕,๔๕๙,๘๔๐ บาท
แผนงานบริหารทั่วไป	ยอดรวม	๑๓,๒๔๖,๘๔๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	๒,๒๑๓,๐๐๐ บาท
ด้านบริการชุมชนและสังคม		๙,๒๗๕,๑๐๐ บาท
แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	๒,๓๕๐,๙๐๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	๖๘๙,๐๐๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	๕,๓๒๕,๒๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	๔๘๐,๐๐๐ บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	ยอดรวม	๔๓๐,๐๐๐ บาท
ด้านการดำเนินการอื่น	ยอดรวม	๒,๐๕๔,๑๕๐ บาท
แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	๒,๐๕๔,๑๕๐ บาท

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. ๒๔๙๖ จึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ประชาชนผู้สนใจสามารถเข้าตรวจสอบ เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการที่ปรากฏอยู่ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ที่

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลเอราวัณ
- เว็บไซต์ www.erawankan.go.th
- Facebook : เทศบาลตำบลเอราวัณ กาญจนบุรี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายคมสัน ภูมิรินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลเอราวัณ